



Ambasciata d'Italia
Tripoli

TOURISM VISA

1. Entry visa application form.

Application form duly completed and signed (in case of minors, signature of parental authority/legal guardian) and dated. [Link](#).

2. Recent photos.

Size 3.5 cm x 4.5 cm, white background, please check the specifications at [ICAO](#).

3. Original Passport

Passport valid up to three months after the expiry of the requested visa, issued less than 10 years ago, at least 2 free pages.

4. Proof of accommodation in Italy.

Hotel reservation, other or [declaration of hospitality](#) with a photocopy of Host's Italian passport or Italian ID card.

5. Reservation return ticket.

6. Travel Medical insurance .

Travel medical insurance covering a minimum of 30.000 euro for emergency hospitalization repatriation expenses during the whole stay, valid throughout the Schengen area.

7. The documents which are related to the proof of the social and professional status:

in case of Employer or trader:

- a. Registration commercial activity and status of the company,
- b. Last three months of personal and society the bank statement;

in case of an independent / employee:

- a. Letter from the company in which he/she works to specific the functions performed, the date of employment, social security number, insurance number and injuries,
- b. Salary certificate,
- c. Title holidays,
- d. Personal bank statement for last three months;

in case of free profession :

- a. The order paper or a business card for current year,
- b. Personal bank statement for last three months;

in case of a student/minors:

- a. Copy of birth certificate,
- b. Statement of during the applicant's stay is covered by parents or legal guardian,
- c. Supporting social and professional situation and economic means of livelihood of the guarantor,
- d. Authorization of travel for minors should be signed by the parents or legal guardian,
- e. School certificate;

in case a retired or without professional activity:

- a. Supporting pensions,
- b. Personals bank statement for the last three months,
- c. Certificate of all the expenses are covering by the guarantor, supporting documentation of social and professional status and means economic of subsistence.

Other documents: Real estate certificates, landowners and different income, etc.

Attention: You have to submit all documentation as follows: copy + original, following the order of the list, all documents in Arabic need to be translated into Italian or English..

Legislation reference:

Chapter II - Article. 9-17 of visa law [Reg.CE810/2009]
Interministerial decree 850/2011, attach A point 19.

PLEASE NOTE: The list of documents above is provided for guidance only. The Embassy reserves the right to request additional documentation.



**Ambasciata d'Italia
Tripoli
تأشيرة سياحية**

8. استمارة طلب التأشيرة

يجب تعبئة الاستمارة بشكل واضح على الوجهين، وتوقيعها (بالنسبة للقاصرين يوقعها من له الولاية القانونية)، مع وضع التاريخ. رابط الاستمارة.

9. صورة شخصية حديثة

بقياس 3.5 × 4.5 سم، بخلفية بيضاء، حديثة، ومطابقة لمعايير **ICAO**.

10. جواز السفر الأصلي

يجب أن يكون جواز السفر ساري المفعول لمدة لا تقل عن ثلاثة أشهر من تاريخ انتهاء صلاحية التأشيرة المطلوبة.
يجب أن يحتوي جواز السفر أو وثيقة السفر على صفتين فارغتين على الأقل لوضع ملصق التأشيرة، وأن يكون قد صدر منذ أقل من عشر سنوات.

11. إثبات توفر سكن في إيطاليا

حجز فندقى/مقر سكن/أو أي سكن آخر، **أو تصريح استضافة** مرفق بنسخة من بطاقة هوية الشخص الداعي.

12. حجز تذكرة سفر ذهاب وعودة

13. تأمين السفر.

يجب أن يكون تأمين السفر صالحًا في فضاء شنغن، مع تغطية لا تقل عن 30,000 يورو للنفقات المتعلقة بأي إيواء طارئ أو الإعادة إلى الوطن طوال مدة الإقامة.

14. وثائق تثبت الوضع المهني والاجتماعي والموارد المالية الكافية للمعيشة:

إذا كان مقدم الطلب تاجرًا أو صاحب عمل:

- أ. شهادة تسجيل الشركة،
- ب. آخر ثلاثة كشوفات حساب بنكي شخصية وحسابات الشركة،

إذا كان عامل / موظفًا:

- أ. رسالة من الشركة التي يعمل بها توضح الوظيفة التي يشغلها وتاريخ التوظيف، رقم الضمان الاجتماعي، رقم التأمين والحوادث،
- ب. شهادة راتب،
- ج. وثائق تثبت الوضع المهني والاجتماعي والموارد المالية الكافية للكفيل،
- د. إذن سفر للقاصرين موقع من الوالدين أو من ينوب عنهما قانونًا،
- هـ. إفادة مدرسية.

إذا كان يعمل لحساب نفسه (عمل حر):

- أ. بطاقة الانتماء للنقابة أو البطاقة المهنية للسنة الجارية؛
- ب. آخر ثلاثة كشوفات للحساب البنكي الشخصي؛

إذا كان طالبًا و/أو قاصرًا:

- أ. نسخة من شهادة الميلاد؛
- ب. شهادة تكفل من أحد الوالدين؛
- ج. وثائق تثبت الحالة الاجتماعية والمهنية والقدرة المالية للضامن؛
- د. تصريح سفر للقاصرين موقع من الوالدين أو من ينوب عنهما؛
- هـ. شهادة مدرسية؛

إذا كان متقاعدًا أو بدون نشاط مهني:

- أ. وثائق تثبت المعاش التقاعدي،
 - ب. آخر ثلاثة كشوفات حساب بنكي شخصية،
 - ج. و/أو شهادة تكفل من كفيل مرفقة بوثائق تثبت وضعه المهني والاجتماعي وموارده المالية الكافية للمعيشة.
- وثائق إضافية عند الاقتضاء: شهادات الملكية العقارية أو ملكية أرض ومختلف المداخل الأخرى، إلخ
ملاحظة: لتسهيل معالجة الطلب، يُرجى تقديم جميع الوثائق المذكورة أعلاه كما يلي: صورة والنسخة الأصلية للإطلاع عليها، بنفس الترتيب الموضح بالقائمة وترجمة جميع الوثائق الصادرة باللغة العربية إلى اللغة الإيطالية أو الإنجليزية.

التشريعات المرجعية

الباب الثاني من قانون التأشيرات المواد 9-17 التأشيرات (اللائحة الأوروبية CE810/2009)

المرسوم الوزاري المشترك 850/2011، الملحق أ النقطة 19.

تحتفظ سفارة إيطاليا بحق طلب وثائق إضافية إذا رأت ذلك ضروريًا لتقييم الطلب.